



Obec Kamenné Žehrovice
Karlovarská 6
273 01 Kamenné Žehrovice

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k výběru dodavatele zpracovaná dle příslušných ustanovení směrnice obce – pravidla pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

Název zakázky

Opravy v budově ZŠ Kamenné Žehrovice

ZADAVATEL:



Obec Kamenné Žehrovice
Karlovarská 6
273 01 Kamenné Žehrovice
IČ: 002 34 508

Kamenných Žehrovicích, dne 18. 5. 2015



Soňa Černá
Starostka obce



A/ Pokyny pro uchazeče.....	3
Část I – Všeobecné informace	3
1. Základní údaje o zadavateli.....	3
2. Předmět zakázky.....	3
3. Komplexnost zakázky.....	3
4. Předpokládána hodnota zakázky	3
5. Zdroj finančních prostředků.....	4
6. Smlouva	4
7. Variantní řešení.....	4
8. Doba a místo plnění, prohlídka místa plnění	4
9. Platnost výběrového řízení	4
Část II – Poskytování Zadávací dokumentace, dodatečné informace.....	4
11. Vyjasnění a dodatečné informace k zadávacím podmínkám.....	5
Část III – Nabídka	6
12. Obsah nabídky	6
13. Měna a ceny uváděné v nabídce	6
14. Vyhotovení nabídky	7
15. Jazyk nabídky	7
Část IV – Předkládání nabídek	7
16. Podání nabídky.....	7
17. Obálka nabídky	7
18. Místo a lhůta pro podání nabídky.....	8
19. Doplnění, změna a odvolání nabídky.....	8
20. Závaznost nabídky – zadávací lhůta.....	8
Část V – Otevírání a vyhodnocování nabídek	8
21. Otevírání obálek s nabídkami	8
22. Hodnocení nabídek	9
23. Vysvětlování nabídek	9
24. Hodnotící komise	9
Část VI – Subdodavatelé	10
25. Subdodavatelé	10
Část VII – Jistota	10
26. Jistota.....	10
B/ Kvalifikační předpoklady uchazečů	10
1. Obecná pravidla prokazování kvalifikace.....	10
2. Základní kvalifikační předpoklady.....	11
3. Profesní kvalifikační předpoklady	12
4. Technické kvalifikační předpoklady	12
C/ Technické podmínky - TECHNICKÉ ZADÁNÍ	13
D/ Kritéria a způsob hodnocení nabídek	14
E/ Způsob určení nabídkové ceny zakázky	14
F/ Způsob určení doby plnění	15
G/ Obchodní podmínky dodání předmětu zakázky.....	15
H/ Přílohy	15



A/ POKYNY PRO UCHAZEČE

Část I – Všeobecné informace

1. Základní údaje o zadavateli

Společnost:	Obec Kamenné Žehrovice
Sídlo:	Karlovarská třída 6, 273 01 Kamenné Žehrovice
IČ:	002 34 508
nastoupen:	Soňou Černou, starostkou obce
Kontaktní osoba:	Soňa Černá a Petr Černý
Telefon:	312 658 003
Email:	starostka@kamennezehrovice.cz a petr_cerny@volny.cz
Kontaktní adresa:	Obec Kamenné Žehrovice, Karlovarská třída 6, 273 01 Kamenné Žehrovice

2. Předmět zakázky

- 2.1 Jedná se o zakázku na stavební práce, spočívající v provedení opatření proti zemní vlhkosti a zpevnění podlahové konstrukce v budově základní školy tj. budovy č.p. 150 umístěné na pozemku parc.č. st. 225 v katastrálním území Kamenné Žehrovice (okres Kladno), obec Kamenné Žehrovice v obci Kamenné Žehrovice. Práce budou provedeny v rozsahu projektových dokumentací s názvy „Opatření proti zemní vlhkosti“ a „Zpevnění podlahové konstrukce, Základní škola“, které vypracovala v únoru 2015 Marcela Liebezeitová, Qualit projekty – Aleš Miller, IČ: 486 94 223 Autorizovaný stavitel pro pozemní stavby, které tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace.
- 2.2 Kód CPV zakázky: 45454100-5 - Rekonstrukce budov
- 2.3 Tato zakázka je vyhlášena jako zakázka malého rozsahu. Nejedná se o veřejnou zakázku zadávanou dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále pouze „Zákon“), v platném znění.
- 2.4 Veškeré konkrétní výrobky a značky uvedené v zadávací dokumentaci a jejich přílohách jsou pouze orientační a slouží k ilustraci požadovaných parametrů a vlastností výrobků. Zadavatel bude akceptovat alternativní výrobky s adekvátními technickými vlastnostmi.

3. Komplexnost zakázky

- 3.1 Uchazeč (dále také jako „Dodavatel“ nebo „Zhotovitel“) předloží nabídku na celý předmět zakázky. Zakázka není dělena na části.

4. Předpokládána hodnota zakázky

- 4.1 Předpokládaná hodnota zakázky je 1 274 000 Kč bez daně z přidané hodnoty (dále pouze „DPH“).



5. Zdroj finančních prostředků

- 5.1 Předmět zakázky bude financován z rozpočtu obce.

6. Smlouva

- 6.1 Podrobné vymezení smluvních (tj. obchodních a platebních) podmínek na dodání požadovaného předmětu zakázky je uvedeno v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 3), který je závazný a neměnný, vyjma doplnění hodnocených parametrů (cena a doba plnění), kontaktních a jiných údajů, které návrh smlouvy o dílo včetně jeho příloh vyžaduje.

7. Variantní řešení

- 7.1 Variantní řešení nejsou přípustná. Jestliže uchazeč předloží více variant nabídky, veškeré uchazečovy nabídky budou vyloučeny.

8. Doba a místo plnění, prohlídka místa plnění

- 8.1 Doba plnění musí být Uchazečem v nabídce uvedena tak, aby celková doba plnění nebyla delší než 8 týdnů od zahájení realizace předmětu zakázky. Podrobněji je doba plnění specifikována v kapitole F/ Způsob určení doby plnění.
- 8.2 Místem plnění zakázky je budova základní školy tj. budovy č.p. 150 umístěné na pozemku parc.č. st. 225 v katastrálním území Kamenné Žehrovice (okres Kladno), obec Kamenné Žehrovice v obci Kamenné Žehrovice. Bližší specifikace dotčených parcel je uvedena v Projektové dokumentaci, která je přílohou č. 4.
- 8.3 Prohlídky místa plnění jsou stanoveny na 25. 5. 2015 v 15:00 a 27. 5. 2015 v 15:00 hodin.

9. Platnost výběrového řízení

- 9.1 Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení v jeho průběhu kdykoliv zrušit, a to bez udání důvodů. Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem.

Část II – Poskytování Zadávací dokumentace, dodatečné informace

10. Poskytování Zadávací dokumentace

- 10.1 Textová část Zadávací dokumentace je ode dne odeslání výzev zveřejněna na profilu Zadavatele <http://kammenzehrovice.profilzadavatele.cz/> , konkrétně pod zakázkou „Opravy v budově ZŠ Kamenné Žehrovice“, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídek. Stejně informace jsou zveřejněné na webových stránkách Zadavatele www.kammenzehrovice.cz.
- 10.2 Zadavatel poskytne části Zadávací dokumentace, které nebyly uveřejněny na profilu Zadavatele na základě písemné žádosti Uchazeče zaslané na kontaktní mailové adresy starostka@kammenzehrovice.cz a petr_cerny@volny.cz nebo korespondenční adresu. Zadavatel předá či odešle Uchazeči nezveřejněnou část Zadávací dokumentace do tří (3) pracovních dnů po doručení žádosti. Zadávací dokumentace bude připravena k osobnímu vyzvednutí na kontaktní adrese nebo odeslána poštou.



- 10.3 Zadavatel požaduje úhradu nákladů související s poskytnutím neuveřejněné části Zadávací dokumentace ve výši nákladů na reprodukci, poštovné a balné ve výši 700 Kč (sedm set korun českých) s DPH. Při osobním odběru uhradí Uchazeč cenu s DPH ve výši 700 Kč za Zadávací dokumentaci hotově oproti stvrzence, případně bezhotovostním převodem před odběrem na účet č. 3321-141/0100., vedené u Komerční banky, a.s., variabilní symbol: IČ Uchazeče. V případě požadavku Uchazeče na zaslání dokumentace poštou, bude zadávací dokumentace zaslána po připsání požadované částky ve výši 700 Kč na účet Zadavatele, případně na dobírku, když si to uchazeč vyžádá. Zadavatel není plátcem DPH.
- 10.4 Při osobním vyzvednutí Zadávací dokumentace a platbě za poskytnutí Zadávací dokumentace bezhotovostním převodem se Zadávací dokumentace bude Dodavatelům vydána proti potvrzení o zaplacení Zadávací dokumentace.
- 10.5 V případě požadavku Zadavatele na zaslání Zadávací dokumentace poštou musí být součástí žádosti o poskytnutí Zadávací dokumentace potvrzení o zaplacení nákladů na reprodukci poštovné a balné Zadávací dokumentace, případně žádost o zaslání na dobírku a adresa, na kterou Uchazeč požaduje dokumentaci zaslat.

11. Vyjasnění a dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- 11.1 Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 11.2 Uchazeč, který si stáhne Zadávací dokumentaci z profilu Zadavatele nebo na webových stránkách Zadavatele má povinnost zaslat kontaktní údaje na adresy starostka@kammennezehrovice.cz a petr_cerny@volny.cz, aby byl zařazen do seznamu příjemců dodatečných informací k zakázce, a to v rozsahu: Název společnosti, IČ, adresu sídla, jméno kontaktní osoby, emailovou adresu a korespondenční adresu. V případě, že Uchazeč nezašle údaje v požadovaném rozsahu, nebudou mu zasílány doplňující informace k zakázce a zaniká mu právo na pozdější stížnosti na neposkytnutí dodatečných informací.
- 11.3 Dodatečné informace včetně přesného znění požadavku podle odst. 11.1 odešle zadavatel současně všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a to nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti podle odst. 11.1. Zadavatel rovněž tyto dodatečné informace včetně přesného znění požadavku podle odst. 10.1 uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.
- 11.4 Zadavatel může rovněž poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.



Část III – Nabídka

12. Obsah nabídky

12.1 Nabídka předložená uchazečem musí obsahovat:

- a. identifikační údaje uchazeče;
- b. krycí list nabídky vyhotovený podle vzoru v Příloze č. 1;
- c. seznam subdodavatelů, jejichž prostřednictvím uchazeč prokazuje kvalifikaci;
- d. prokazuje-li uchazeč kvalifikaci prostřednictvím subdodavatele, rovněž smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) Zákona;
- e. prohlášení uchazeče o pravdivosti a úplnosti všech dokladů a údajů uvedených v nabídce, viz příloha č. 2;
- f. prohlášení uchazeče, že souhlasí s podmínkami určenými zadavatelem v zadávací dokumentaci, viz příloha č. 2;
- g. čestné prohlášení uchazeče o splnění kvalifikačních předpokladů, viz příloha č. 2;
- h. seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, viz příloha č. 2;
- i. má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, viz příloha č. 2;
- j. prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zák. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže ve znění pozdějších předpisů, viz příloha č. 2;
- k. návrh smlouvy o dílo podle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace, který je řádně podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče;
- l. oceněný výkaz výměr jako součást návrhu smlouvy o dílo, viz příloha č. 5; a
- m. dokument Rekapitulace rozpočtu ke Smlouvě o dílo, viz příloha č. 6.

13. Měna a ceny uváděné v nabídce

13.1 Uchazečem navrhovaná smluvní cena bude uvedena bez DPH a s DPH a bude vyjádřena v českých korunách.



14. Vyhotovení nabídky

- 14.1 Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami jsou součástí návrhu smlouvy o dílo, která je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.
- 14.2 Nabídka musí být vyhotovena v tištěné podobě a svázána tak, aby nemohlo dojít k výměně nebo ztrátě jednotlivých listů. Nabídka bude předložena v jednom originále, v písemné formě, v českém nebo slovenském jazyce.
- 14.3 Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 14.4 Doklady a dokumenty požadované v zadávací dokumentaci je nutné předložit v podobě, v jaké to vyžaduje tato zadávací dokumentace.
- 14.5 Všechny náklady spojené s vyhotovením nabídky, jakož i další náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení, nese uchazeč.

15. Jazyk nabídky

- 15.1 Celá nabídka, doklady a dokumenty v ní předložené musí být vyhotovené v českém nebo slovenském jazyce.

Část IV – Předkládání nabídek

16. Podání nabídky

- 16.1 Uchazeč může podat jenom jednu nabídku. Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí.
- 16.2 Pokud nebude nabídka obsahovat některou ze součástí podle bodu 12, jakož i další náležitosti dle této zadávací dokumentace či výzvy, může být tato nabídka vyřazena.
- 16.3 Uchazeč podá nabídku v řádně označené a zalepené obálce podle bodu 17 poštou nebo osobně na adrese: Obec kamenné Žehrovice, Karlovarská třída 6, 273 01 Kamenné Žehrovice.
- 16.4 Podané nabídky se nevracejí a zůstávají jako součást dokumentace nediskriminačního a transparentního výběru dodavatele.

17. Obálka nabídky

- 17.1 Uchazeč nabídku v listinné podobě vloží do obálky, kterou řádně uzavře.



- 17.2 Obálka nabídky v listinné podobě musí obsahovat následující údaje:
- výrazné označení „NEOTVÍRAT – Nabídka na zakázku Opravy v budově ZŠ Kamenné Žehrovice“;
 - adresu pro doručení: Obec kamenné Žehrovice, Karlovarská třída 6, 273 01 Kamenné Žehrovice; a
 - název a adresu sídla nebo místa podnikání uchazeče.

18. Místo a lhůta pro podání nabídky

18.1 Nabídku lze podat do 15. 6. 2015 do 15:00 hodin. Nabídky doručené po tomto termínu zadavatel vyřadí z hodnocení a neotevřené zůstanou součástí archivačních dokumentů zakázky.

18.2 Nabídku lze podat poštou / kurýrem či osobně na adrese: Obec Kamenné Žehrovice, Karlovarská třída 6, 273 01 Kamenné Žehrovice v pracovní dny dle následujícího rozpisu:

Pondělí a Středa	08:00 až 18:00
Úterý a Čtvrtek	08:00 až 15:00
Pátek	08:00 až 12:00

18.3 Při podání nabídky prostřednictvím pošty je rozhodující datum doručení nabídky zadavateli.

19. Doplnění, změna a odvolání nabídky

19.1 Uchazeč může předloženou nabídku dodatečně doplnit, změnit nebo odvolat, a to do uplynutí lhůty pro podání nabídek.

20. Závaznost nabídky – zadávací lhůta

20.1 Uchazeč je svou nabídkou vázán 60 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.

Část V – Otevírání a vyhodnocování nabídek

21. Otevírání obálek s nabídkami

21.1 Otevírání obálek s nabídkami 15. 6. 2015 v 15:00 na adrese OÚ Kamenné Žehrovice, Karlovarská třída 6, 273 01 Kamenné Žehrovice.

21.2 Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit maximálně 1 zástupce uchazeče, který řádně podle Části IV předložil nabídku.

21.3 Zástupce uchazeče se prokáže plnou mocí účastnit se jednání podepsanou osobou oprávněnou za uchazeče jednat, pokud sám není touto osobou.

21.4 Funkci komise pro otevírání obálek plní hodnotící komise.

21.5 Hodnotící komise otevře obálky postupně podle pořadového čísla a zkontroluje, zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyku a zda je návrh smlouvy podepsán osobou



oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Komise sdělí kromě informací o splnění požadavků předchozí věty i informace o nabídkové ceně.

- 21.6 Hodnotící komise posoudí nabídky uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků v této zadávací dokumentaci. Jestliže komise zjistí, že nabídka není úplná, nabídku vyřadí, případně si vypřádá doplnění či vyjasnění nabídky. Zadavatel bezodkladně a s uvedením důvodu informuje uchazeče, jehož nabídka byla vyřazena.

22. Hodnocení nabídek

- 22.1 Do procesu hodnocení nabídek budou zařazeny ty nabídky, které odpovídají požadavkům a podmínkám uvedeným v zadávací dokumentaci.
- 22.2 Nabídky, které nesplní pravidla uvedená v Části III, budou vyřazeny.
- 22.3 Nabídky uchazečů, které nebyly vyloučeny, budou hodnoceny jen podle kritérií a způsobem uvedeným v kapitole D/ Kritéria a způsob hodnocení nabídek.
- 22.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si před výběrem nejvhodnější nabídky údaje uvedené uchazečem v nabídce.
- 22.5 Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky.

23. Vysvětlování nabídek

- 23.1 Hodnotící komise může v případě nejasnosti požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky anebo doplnění dokladů. Pokud uchazeč nedoručí vysvětlení či doklady ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti, komise nabídku vyřadí. Hodnotící komise může na žádost uchazeče tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.
- 23.2 Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění nejasností nabídky přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení jeho nabídky. Hodnotící komise doručí uchazeči pozvánku na jednání alespoň 5 pracovních dní před jeho konáním.
- 23.3 Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, hodnotící komise si vyžádá od uchazeče písemné zdůvodnění. Zdůvodnění musí být uchazečem doručeno ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeči. Hodnotící komise může na žádost uchazeče tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.
- 23.4 Neodůvodnil-li uchazeč objektivními příčinami písemně mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě, nabídka bude vyřazena.

24. Hodnotící komise

- 24.1 Hodnotící komise se skládá z pěti členů. Členové jsou jmenováni zadavatelem.
- 24.2 Členové hodnotící komise nesmí být ve vztahu k veřejné zakázce a k uchazečům podjati, zejména se nesmí podílet na zpracování nabídky, se zřetelem k výsledku zadávacího řízení jim nesmí vzniknout osobní výhoda nebo újma, nesmí mít osobní zájem na zadání veřejné zakázky a s uchazeči je nesmí spojovat osobní ani pracovní či jiný obdobný poměr. O své



nepodjatosti učiní člen hodnotící komise písemně prohlášení veřejnému zadavateli na počátku prvního jednání hodnotící komise nebo na počátku jednání, na němž je poprvé v hodnotící komisi přítomen. Pro tento účel sdělí veřejný zadavatel členovi hodnotící komise před prvním jednáním identifikační údaje uchazečů, kteří podali nabídky.

Část VI – Subdodavatelé

25. Subdodavatelé

- 25.1 Uchazeč je oprávněn částí veřejné zakázky provést prostřednictvím třetí osoby (subdodavatele). Uchazeč odpovídá Zadavateli za částí zakázky provedené subdodavatelem tak, jako by zakázku, resp. její část, prováděl sám Uchazeč.
- 25.2 Uchazeč musí v nabídce uvést částí veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům.

Část VII – Jistota

26. Jistota

- 26.1 Zadavatel požaduje, aby Uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu. Výše jistoty je stanovena na 25 000 Kč (slovy dvacet pět tisíc korun českých).
- 26.2 Jistotu poskytne Uchazeč formou složení peněžní částky na účet Zadavatele číslo: 3321-141/0100, vedené u Komerční banky, a.s. Jako variabilní symbol uchazeč uvede své IČ, nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky. Jistota musí být připsána na účet zadavatele nejpozději ve lhůtě pro podání nabídek. S jistotou bude nakládáno v souladu § 67 Zákona.

B/ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY UCHAZEČŮ

1. Obecná pravidla prokazování kvalifikace

- 1.1 Prokázání splnění kvalifikace dle níže stanovených požadavků je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky dodavatele v zadávacím řízení. Kvalifikace se prokazuje předložením čestného prohlášení dle vzoru v příloze č. 2. Uchazeč, který nepřiloží podepsané čestné prohlášení dle přílohy č. 2, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení a jeho nabídka bude vyřazena. Při prokazování kvalifikace je dodavatel povinen se řídit následujícími pravidly:
- a. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:
- i. splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 Zákona;
 - ii. splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 Zákona;
 - iii. splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 Zákona v rozsahu definovaném touto zadávací dokumentací, a
 - iv. předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.



2. Základní kvalifikační předpoklady

2.1 Základní kvalifikační předpoklady (§53 Zákona) splňuje dodavatel:

- a. který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- b. který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- c. který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- d. vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e. který není v likvidaci;
- f. který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;



- g. který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- h. který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- i. který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) Zákona požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby;
- j. který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek; a
- k. kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění.

2.2 Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle odstavce 2.1 předložením čestného prohlášení dle přílohy č. 2.

3. Profesionální kvalifikační předpoklady

3.1 Profesionální kvalifikační předpoklady (§54 Zákona) prokáže uchazeč, který doloží:

- a. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán; a
- b. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštního právního předpisu v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

3.2 Uchazeč prokazuje při podání nabídky splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle odstavce 3.1 předložením prostých kopií dokumentů. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

4. Technické kvalifikační předpoklady

4.1 Technické kvalifikační předpoklady (§56 Zákona) prokáže uchazeč, který doloží:

- a. seznam stavebních prací provedených Uchazečem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném splnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací. Za významné stavební práce pro tyto účely Zadavatel považuje:
 - i. dvě zakázky na provedení stavby nebo rekonstrukce budovy, každá v hodnotě alespoň 0,6 mil Kč bez DPH. Osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.



- b. předložením Osvědčení objednatelů o řádném plnění významné zakázky, definované v bodě a., a to jednou z následujících forem:
- osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli; nebo
 - osvědčení vydané či podepsané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli; nebo
 - smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení dle předchozích bodů získat z důvodu spočívající na straně jiné osoby
- 4.2 Uchazeč prokazuje při podání nabídky splnění technického kvalifikačního předpokladu podle odstavce 4.1 předložením čestného prohlášení dle přílohy č. 2.
- 4.3 Uchazeč, se kterým má být podepsaná smlouva, musí doložit osvědčení podle odstavce 4.1 s požadovanými náležitostmi. Pokud není Uchazeč z objektivních důvodů schopen prokázat splnění kvalifikačního předpokladu osvědčením objednatelů o řádném splnění zakázek, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je Zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

C/ TECHNICKÉ PODMÍNKY - TECHNICKÉ ZADÁNÍ

- 1.1 Předmětem veřejné zakázky je provedení stavebních prací v rozsahu a kvalitě definované Projektovými dokumentacemi pro provádění stavby s názvy „Opatření proti zemní vlhkosti“ a „Zpevnění podlahové konstrukce, Základní škola“, které vypracovala Marcela Liebezeitová, Qualit projekty – Aleš Miller, IČ: 486 94 223 Autorizovaný stavitel pro pozemní stavby, v únoru 2015 a v souladu s oceněnými výkazy výměr vztahujícím se k dílu (dále jen „Cenová nabídka“). Projektová dokumentace je nedílnou součástí Smlouvy o dílo a tvoří přílohu č. 1 Smlouvy o dílo. Cenová nabídka je nedílnou součástí Smlouvy o dílo a tvoří přílohu č. 2 a 3 Smlouvy o dílo. Přílohou smlouvy o dílo je též „Rekapitulace rozpočtu ke Smlouvě o dílo“.
- 1.2 Slepé výkazy výměr k zakázce Uchazeč necení a je povinen zachovat hodnoty jednotlivých výměr. Uchazeč má povinnost ocenit všechny položky.
- 1.3 Zakázka obsahuje celkem 2 soubory s výkazy výměr a jednu rekapitulační tabulku, kam uchazeč doplní výsledné ceny jednotlivých listů.
- 1.4 Předmět zakázky je rovněž charakterizován a vymezen obecně závaznými právními předpisy České republiky a dále též platnými normami ČSN a stavebním povolením, které je přílohou č 6 zadávací dokumentace.
- 1.5 Dílo bude zhotoveno v jedné etapě a předáno jako celek.



D/ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- 1.1 Hodnocení nabídek bude provedeno dle ekonomické výhodnosti nabídky pomocí dále uvedených hodnotících kritérií. Váha jednotlivých hodnotících kritérií je vyjádřena procentuálně v níže uvedené tabulce.
- 1.2 Pro hodnocení jednotlivých dílčích kritérií používá hodnotící komise bodovací stupnici 0 až 100 bodů. Bodové hodnocení bude u jednotlivých dílčích kritérií přiřazeno následovně:
- a. u kritérií, kde má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu (nabídková cena, doba realizace)
počet bodů kritéria = $100 \times (\text{hodnota nejvhodnější nabídky} / \text{hodnota hodnocené nabídky})$;
- 1.3 Bodová hodnocení dílčích kritérií jsou následně vynásobena vahou daného kritéria: (počet bodů kritéria A) X (váha kritéria A v %)
- 1.4 Všechny výsledné hodnoty jednotlivých nabídek jsou sečteny. Nejúspěšnější je nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

1.5

Kritéria pro hodnocení	Váha kritéria:
Celková nabídková cena včetně DPH	80%
Doba plnění v týdnech	20%

- 1.6 V případě, že více nabídek dosáhne stejného počtu bodů, pořadí nabídek se stejným počtem určí pořadí výše nabídkové ceny, nabídka s nižší nabídkovou cenou se umístí před nabídku s vyšší nabídkovou cenou. Ostatní pořadí se řídí celkovým dosaženým počtu bodů.

E/ ZPŮSOB URČENÍ NABÍDKOVÉ CENY ZAKÁZKY

- 1.1 V nabídce uvede uchazeč strukturovanou cenu oceněním slepých výkazů výměr a vyplněním dokumentu Rekapitulace rozpočtu ke Smlouvě o dílo, kde uvede celkovou nabídkovou cenu bez DPH a s DPH, kterou uchazeč doplní do Návrhu smlouvy o dílo. Do krycího listu nabídky uchazeč doplní celkovou cenu zakázky bez DPH.
- 1.2 **Zadavatel není plátce DPH.**
- 1.3 Nabídková cena obsahuje veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu plnění.
- 1.4 Je-li uchazeč plátcem DPH, navrhovanou smluvní cenu uvede zároveň bez DPH i včetně DPH.
- 1.5 Není-li uchazeč plátcem DPH, uvede navrhovanou smluvní cenu celkem. Na skutečnost, že není plátcem DPH, upozorní.
- 1.6 Finální cenu s DPH uchazeč zaokrouhlí na dvě desetinná místa.



F/ ZPŮSOB URČENÍ DOBY PLNĚNÍ

- 1.1 Doba plnění (také Doba realizace) v týdnech určuje časový úsek od písemného vyzvání Zadavatelem k zahájení provádění díla do předání hotového díla Zhotovitelem bez vad a nedodělků.
- 1.2 Předpokládané datum vyzvání Zadavatelem k zahájení provádění díla je 6. 7. 2015 nejzazší termín pro vyzvání Zadavatele pro provádění díla je 60 dnů od podpisu smlouvy o dílo Zadavatelem.
- 1.3 Maximální délka doby plnění je stanovena na 8 týdnů. V případě, že uchazeč nabídne delší dobu plnění jak 8 týdnů, bude jeho nabídka vyřazena z dalšího hodnocení.

G/ OBCHODNÍ PODMÍNKY DODÁNÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

- 1.1 Veškeré obchodní podmínky jsou obsaženy v návrhu smlouvy o dílo, který je závazný a neměnný, vyjma doplnění hodnotících parametrů, kontaktních a jiných údajů, které návrh smlouvy o dílo vyžaduje.
- 1.2 Podle § 2 písmene e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly (viz závazný vzor smlouvy).

H/ PŘÍLOHY

- | | |
|------------|---|
| Příloha 1: | Krycí list nabídky |
| Příloha 2: | Vzor čestných prohlášení |
| Příloha 3: | Návrh smlouvy o dílo |
| Příloha 4: | Projektová dokumentace (2x) |
| Příloha 5: | Slepý výkaz výměr (2x) |
| Příloha 6: | Rekapitulace rozpočtu ke Smlouvě o dílo |
| Příloha 7: | Stavební povolení |