

# Příkazní smlouva

## **Obec Kamenné Žehrovice**

se sídlem Karlovarská 6, 273 01 Kamenné Žehrovice

IČO 00234508

zastoupená starostkou Soňou Černou

(dále jen „Příkazce“)

a

## **Ing. arch. Pavel Stehlík**

se sídlem Dolní 470, 273 01 Kamenné Žehrovice

IČ: 74117629

(dále jen „Příkazník“)

uzavřeli níže psaného roku a dne ve smyslu § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, následující smlouvu:

### **I.**

#### **Úvodní ustanovení**

Příkazce je investorem stavby „Chodníky v Karlovarské 2020“ v obci Kamenné Žehrovice, tak jak je vše podrobně zachyceno v projektové dokumentaci, zpracované Ing. Janem Tillingerem, IČO 88920003, Vilímkova 224, 156 00 Praha, s níž byl Příkazník podrobně obeznámen.

### **II.**

#### **Předmět smlouvy**

1. Příkazce za podmínek uvedených v této smlouvě pověřuje Příkazníka, aby za úplatu poskytoval investorovi poradenskou a konzultační činnost v souvislosti se stavbou uvedenou v čl. I. této smlouvy a zařizoval po dohodě s Příkazcem jeho záležitosti během přípravy stavby, při vlastní realizaci stavebních prací, při odstranění vad a nedodělků zjištěných při předání a přebrání dokončené stavby.
2. Příkazník za podmínek uvedených v této smlouvě přijímá pověření Příkazce v celém rozsahu a zavazuje se v zájmu a ve prospěch Příkazce vykonávat s odbornou péčí činnosti specifikované v této smlouvě.
3. Při realizaci stavby uvedené v čl. I. této smlouvy bude zajištěn výkon autorského dozoru. Činnost příkazníka nenahrazuje výkon autorského dozoru.

### **III.**

#### **Rozsah činností Příkazníka**

Příkazníková činnost podle této smlouvy zahrnuje činnosti v následujícím rozsahu:

- seznámení se s dokumentací pro provedení stavby, obsahem smluv a stavebním povolením,
- zajištění protokolárního předání staveniště zhotoviteli stavby
- kontrola dodržení podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace výstavby,
- součinnost a konzultace s autorským dozorem v průběhu postupu prací,
- péče o systematické doplňování dokumentace pro provedení stavby,

- projednání dodatků a změn dokumentace, které nezvyšují náklady, neprodłużují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby,
- průběžné informování objednatele o všech závažných okolnostech,
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě objednateli,
- kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, včetně povinného zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku,
- odevzdání přípravných prací dalším zhotovitelům stavby na navazující činnosti,
- sledování předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací prováděných zhotoviteli stavby a jejich výsledků, sledování kvality prováděných dodávek a prací (certifikáty, atesty, protokoly, revize apod.) a technologické kázně zhotovitele stavby,
- sledování vedení stavebních odevzdání a převzetí stavby a montážních deníků,
- kontrola postupu prací dle časového plánu stavby a ustanoveními příslušných norem,
- kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí,
- příprava podkladů pro závěrečné vyhodnocení stavby,
- příprava podkladů pro předání a převzetí stavby nebo jejích částí, účast na přejímkách, účast na kolaudačních řízeních,
- kontrola odstraňování vad a nedodělků,
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem,
- zabezpečení spolupráce s odpovědnými geodety,
- zajišťování styku s veřejnoprávními orgány a správci sítí,
- průběžné zajišťování fotodokumentace postupu výstavby.

#### IV. Čas plnění

1. Příkazník se zavazuje provádět svou činnost dle této smlouvy od okamžiku, kdy bude Příkazcem vyzván, až do odstranění vad a nedodělků zjištěných v předávacím řízení stavby do 30 dnů po předání stavby, a to v takovém rozsahu, aby byly zabezpečeny činnosti uvedené v této smlouvě.
2. Příkazník se zavazuje být v době realizace stavby až do jejího dokončení minimálně 1 x týdně fyzicky přítomen na prohlídce stavby, a to zejména ve sjednaných kontrolních dnech.
3. V případě potřeby se Příkazník zavazuje prodloužit písemným dodatkem dobu účinnosti smlouvy, a to za srovnatelných finančních podmínek, s přihlédnutím k rozsahu činností, které po něm bude Příkazce požadovat.

#### V. Povinnosti Příkazníka

1. Příkazník je povinen:
  - a) Postupovat při provádění své činnosti v souladu se závazky, ke kterým se v této smlouvě zavázal, v souladu se zájmy Příkazce a dále v souladu s pokyny, podmínkami a požadavky Příkazce, a to s vynaložením veškerého úsilí a odborné péče.
  - b) Co nejrychleji Příkazce upozornit na eventuální nevhodnost jeho pokynů. Od pokynů Příkazce se může Příkazník odchýlit jen tehdy, koná-li opatření k zamezení prodloužení, z něhož Příkazci hrozí vznik závažných škod, nebo je-li to zjevně nezbytné v zájmu Příkazce a Příkazník již nemůže předem včas obdržet jeho souhlas. Vyloučeny jsou z tohoto případy, kdy Příkazce přijetí rozhodnutí předem písemně vyhradí sobě.
  - c) Pečovat o věci, jež mu Příkazce svěřil, a o věci, které pro Příkazce opatřil za úhradu.
2. Příkazník není jménem Příkazce bez jeho písemného souhlasu oprávněn rozhodovat o:
  - a) předání staveniště,
  - b) změnách materiálů a změnách cen,

- c) změnách stavebního povolení, popř. jiných rozhodnutí příslušných úřadů,
- d) vícepracích,
- e) převzetí stavby (její části) od zhotovitele,

O návrzích v uvedených případech je Příkazník povinen bezodkladně informovat Příkazce a vyčkat jeho stanoviska.

3. Příkazník je povinen plnit závazky z této smlouvy osobně.

4. Příkazník se zavazuje, že činnosti a výkony, ke kterým se touto smlouvou zavázal, bude poskytovat výhradně Příkazci v souladu s jeho oprávněnými zájmy, že tyto činnosti a výkony bude provádět anebo obstarávat s nejvyšší odbornou péčí a že zvolí nejúčinnější způsob jejich zabezpečení.

5. Příkazník se zavazuje, že bude dodržovat bezpečnostní předpisy včetně používání veškerých ochranných pracovních pomůcek, souvisejících s prováděním činností uvedených v této smlouvě, a ke kterým se touto smlouvou zavázal. Příkazník si na svůj náklad zajistí ochranné a technické pomůcky nezbytné k výkonu jeho činnosti.

## VI.

### Cena a platební podmínky

1. Odměna za vykonání činností ujednaných v této smlouvě je dohodou smluvních stran dojednána na částku 54 700 Kč (slovy: padesát čtyři tisíc sedm set korun českých). Příkazník není plátcem DPH.

2. Odměna uvedená v odst. 1 zahrnuje i veškeré nutně a účelně vynaložené náklady Příkazníka.

3. Výše odměny je neměnná a konečná a nesmí být Příkazníkem v žádném případě zvýšena bez předchozího souhlasu Příkazce ve formě písemného dodatku k této smlouvě. Dodatek bude uzavřen i v případě, že bude Příkazce od Příkazníka požadovat další činnosti nad rámec této smlouvy.

4. Odměna zahrnuje náklady Příkazníka na dopravu do místa výkonu jeho činnosti a zpět.

5. Po dobu případného přerušení stavebních prací bude přerušena i činnost Příkazce, a tudíž mu po tuto dobu nevzniká právo na odměnu.

6. Odměna bude Příkazníkovi placena v měsíčních splátkách ve výši 10.000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých), a to na základě fakturace Příkazníka. Splatnost faktur bude do 15. dne měsíce následujícího po měsíci, za nějž je odměna fakturována, a bude minimálně 14denní.

7. Zbylá částka bude Příkazníkovi uhrazena poté, kdy nabyde právní moci kolaudační rozhodnutí, umožňující užívání stavby.

8. Právo na úplatu vznikne Příkazníkovi i tehdy, nebude-li konečného účelu této smlouvy dosaženo, stane-li se tak z příčin, jimž nemohl Příkazník zabránit ani při vynaložení obvyklé péče a řádném plnění smluvních povinností.

9. V případě, že dojde ke zrušení nebo odstoupení od této smlouvy z důvodů na straně Příkazce, bude Příkazník práce rozpracované ke dni zrušení nebo odstoupení fakturovat Příkazci ve výši vzájemně dohodnutého rozsahu vykonaných prací. V případě, že nedojde k dohodě zmíněné v předchozí větě, požádá Příkazník o rozhodnutí příslušný soud.

## VII.

### Odpovědnost smluvních stran

1. Příkazník nese odpovědnost za správnost a přesnost předávaných informací a za veškerá doporučení a rozhodnutí, která učiní v průběhu plnění této smlouvy. Dále Příkazník nese odpovědnost za neplnění smlouvy, resp. její plnění nekvalitním, neúplným, neodborným či nedostačujícím způsobem. Nenese naopak žádnou odpovědnost za ztráty či škody, vzniklé Příkazci v důsledku nerespektování pokynů a doporučení Příkazníka.

2. Příkazce není odpovědný za ztráty, škody či výlohy vzniklé Příkazníkovi v souvislosti s jeho smluvní činností z titulu vyšší moci. Nenese také odpovědnost za ztráty či poškození vzniklé na majetku Příkazníka vneseném do prostor stavby či prostor určených mu Příkazcem.

3. Příkazce je oprávněný reklamovat nedostatky či vady poskytnuté činnosti nejpozději do 36 měsíců ode dne jejího splnění. Reklamace musí být uplatněna písemně do rukou Příkazníka.
4. Příkazce má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění. Nebude-li toto odstranění možné, má nárok na vrácení přiměřené části poskytnuté odměny. Možnost jiného ujednání se tímto nevylučuje, stejně jako odpovědnost Příkazníka za škody, které Příkazci vzniknou jeho neodborným postupem.

## **VIII. Výpověď smlouvy**

1. Účastníci této smlouvy jsou oprávněni smlouvu vypovědět písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně. Vypovědět tuto smlouvu jednotlivými účastníky lze výhradně v některém z níže uvedených případů:
  - a) Příkazník je oprávněn vypovědět tuto smlouvu, pokud je Příkazce v prodlení s plněním svých finančních závazků vůči Příkazníkovu po dobu delší než 30 dní.
  - b) Příkazce je oprávněn vypovědět tuto smlouvu, pokud Příkazník jedná v rozporu s ní.
  - c) Příkazce je oprávněn vypovědět tuto smlouvu, pokud Příkazník nevykonává svou činnost podle této smlouvy po dobu delší 15 dnů.
2. Výpověď provede smluvní strana písemnou formou, a to doporučeným dopisem zaslaným na adresu druhé smluvní strany. Výpovědní lhůta Příkazce činí 7 dnů a počíná běžet od prvního dne následujícího po dni odeslání výpovědi. O výpovědi ze strany Příkazníka platí ustanovení § 2440 odst. 1 občanského zákoníku.
3. Po dobu běhu výpovědní lhůty plní smluvní strany i nadále řádně a svědomitě své povinnosti vyplývající pro ně z této smlouvy.

## **IX. Závěrečná ustanovení**

1. Pověřenou osobou pro jednání s Příkazníkem je ze strany Příkazce výhradně starostka obce, paní Soňa Černá. Ta může jednáním s Příkazníkem pověřit plnou mocí jakoukoliv další osobu.
2. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech informacích a dokumentech, jež získají v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy a při styku s klienty Příkazce, případně zhotoviteli stavby a jejich subdodavateli. Pro účely této smlouvy se za důvěrné informace považují ty informace, které tak označí kterákoliv ze smluvních stran s výjimkou informací, jež jsou veřejně známy.
3. Příkazník bere na vědomí a souhlasí s tím, že Příkazce může v rámci zprůhlednění veřejné správy občanům zveřejnit tuto smlouvu po anonymizaci osobních údajů Příkazníka na úřední desce, resp. na svojí webové stránce.
4. Vztahy smluvních stran v této smlouvě zvláště neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, případně dalšími platnými právními předpisy České republiky.
5. V případě, že jednotlivé ustanovení této smlouvy je neplatné, zůstává platnost ostatních ustanovení nedotčena. Neplatná ustanovení či právní mezery se zavazují smluvní strany nahradit ustanoveními platnými nebo v případě potřeby doplnit právní mezery ustanoveními platnými při zachování stejného či nejbližšího možného původního smluvního úmyslu smluvních stran.
6. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemně, a to formou číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Jakákoliv ústní ujednání jsou právně neúčinná.
7. Smluvní strany prohlašují po přečtení této smlouvy, že smlouva odpovídá jejich pravé a svobodné vůli, že nebyla učiněna v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
8. Tato smlouva se vyhotovuje v pěti vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Příkazce obdrží tři vyhotovení a Příkazník obdrží dvě vyhotovení.
9. Tato smlouva nabývá účinnosti a platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V Kamenných Žehrovicích dne

18. 02. 2020



.....  
Příkazce  
Soňa Černá – starostka

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Stehlík".

.....  
Příkazník  
Ing. arch. Pavel Stehlík