

# VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

## **Obec Kamenné Žehrovice**

Karlovarská 6, 273 01 Kamenné Žehrovice  
IČO: 002 34 508  
zastoupená starostkou obce Soňou Černou  
(dále jen „poskytovatel“)

a

SK Kamenné Žehrovice, z.s.

IČO: 70947546

Zastoupen: Jakubem Stehlíkem

zastoupené předsedou (dále jen „příjemce“)

uzavřeli níže uvedeného dne podle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, následující veřejnoprávní smlouvu:

### **I.**

Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci přímou dotaci na jeho činnost, a to na základě jeho písemné žádosti ze dne 31.1.2019, a za podmínek stanovených touto smlouvou, pravidly pro přidělování finančních prostředků pro neziskové volnočasové aktivity z rozpočtu obce Kamenné Žehrovice, která jsou nedílnou přílohou této smlouvy, a příslušným dotačním programem.

### **II.**

1. Výše dotace byla schválena zastupitelstvem obce na jeho veřejném zasedání dne 18. února 2019 a činí 140 000 Kč (slovy: jedno sto čtyřicet tisíc korun českých).
2. Dotace bude vyplacena na účet č. 20301919/5500, a to do 30. 6. 2019.

### **III.**

1. V souladu se svou žádostí se příjemce zavazuje využít poskytnuté finanční prostředky na následující činnosti: sportovní akce, sportovní náčiní, setí, hnojivo.
2. Dotaci lze případně použít i na jiné činnosti, za podmínky, že tyto ve svém důsledku slouží kulturním potřebám občanů obce, bez ohledu na to, v jakém jsou vztahu k příjemci, a že takové užití dotace bylo předem písemně schváleno poskytovatelem.
3. Příjemce nesmí dotaci žádným zjevným ani skrytým způsobem využít k odměnám pro své orgány nebo členy.

### **IV.**

1. Poskytnuté finanční prostředky musí být vyčerpány v kalendářním roce 2019.
2. Příjemce se zavazuje předložit do konce ledna následujícího roku na obecním úřadě podrobné vyúčtování využití dotace, včetně příslušných účetních dokladů.

3. Do konce ledna následujícího roku je příjemce povinen vrátit nevyužitou část poskytnutých finančních prostředků, a to buď v hotovosti na obecním úřadě, nebo platbou na účet obce č. 3321-141/0100.

4. V případě, že podíl poskytovatele na financování činnosti příjemce bude podstatně vyšší (tj. v souhrnu o více než 10%), než předpokládal rozpočet předložený příjemcem spolu s žádostí, je poskytovatel oprávněn požadovat zpět takovou část poskytnuté dotace, aby zmíněný podíl klesl na úroveň předpokládanou v uvedeném rozpočtu. Příjemce je povinen na výzvu poskytovatele adekvátní částku navrátit způsobem uvedeným v odst. 3.

5. Příjemce je povinen nejméně dvakrát ročně (vždy do konce června a konce prosince) předat poskytovateli informaci o činnosti v rozsahu a formě, vhodné k uveřejnění v obecním zpravodaji a webových stránkách obce.

6. Bude-li poskytovatelem požádán, je příjemce povinen informovat zastupitelstvo a veřejnost na veřejném zasedání zastupitelstva o své činnosti a užití dotace.

7. Příjemce bere na vědomí, že při nesplnění povinností uvedených v odst. 5 a 6 mu nebude po dobu dalších 2 let žádná dotace ze strany obce poskytnuta.

#### V.

1. Příjemce je povinen poskytnout na požádání informace o využívání dotace kontrolnímu výboru zastupitelstva obce a finančnímu výboru zastupitelstva obce. Tato povinnost zaniká uplynutím jednoho roku od předložení vyúčtování ve smyslu čl. IV.2.

2. Pokud se po uplynutí doby uvedené v čl. IV.1. ukáže, že příjemce použil dotaci nebo její část v rozporu s čl. III nebo IV, je povinen příslušnou částku do 7 dnů vrátit, a to způsobem uvedeným v čl. IV.3. O tom, zda použití dotace nebo její části bylo v rozporu s čl. III nebo IV, rozhodne starosta obce.

3. Obě strany se zavazují, že před použitím postupu dle § 10b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se pokusí dosáhnout smíru prostřednictvím tříčlenné smírné komise, do níž jmenuje jednoho člena příjemce a jednoho zastupitelstvo obce. Předsedou komise bude předseda kontrolního výboru zastupitelstva obce.

#### VI.

1. Obě strany svorně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena dobrovolně, bez nátlaku, na základě jejich pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož připojují své podpisy. Podepsáním obou stran smlouva nabývá účinnosti.

2. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním smlouvy na úřední desce a na webové stránce obce.

3. V případě přeměny příjemce jakožto právnické osoby přechází veškeré jeho závazky na nově vzniklou právnickou osobu. V případě zrušení příjemce jakožto právnické osoby s likvidací si obec vyhrazuje nárok na vymáhání té části dotace, která dosud nebyla použita, či byla použita v rozporu s podmínkami stanovenými touto smlouvou.

4. Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každá strana si ponechá jeden.

V Kamenných Žehrovicích dne



za poskytovatele Soňa Černá

26. 2. 2019

SK Kamenné Žehrovice  
Zapsaný spolek ③

273 01 Kamenné Žehrovice 100  
IČ: 709 47 546, č. klubu: 203 019

za příjemce Jakub Stehlík

# Pravidla pro přidělování finančních prostředků pro neziskové volnočasové aktivity z rozpočtu obce Kamenné Žehrovice

## I.

Účelem těchto pravidel je stanovení postupu při podávání žádosti o přidělení finančního příspěvku obce Kamenné Žehrovice zájmovým spolkům a sdružením, humanitárním organizacím, a jiným fyzickým nebo právnickým osobám působícím v oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, podpory rodiny, požární ochrany, kultury, vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí.

## II.

Zastupitelstvo obce schválí a vyhlásí do 31. 12. programy podpory na příští kalendářní rok, jejichž součástí je kromě názvu v souladu s § 10c odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (dále jen „zákon“), vždy

- a) účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty,
- b) důvody podpory stanoveného účelu,
- c) předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu,
- d) maximální výše dotace nebo návratné finanční výpomoci v jednotlivém případě, nebo kritéria pro stanovení výše dotace,
- e) okruh způsobilých žadatelů,
- f) lhůta pro podání žádosti,
- g) kritéria pro hodnocení žádosti,
- h) lhůta pro rozhodnutí o žádosti,
- i) podmínky pro poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci,
- j) vzor žádosti a obsah jejích příloh.

## III.

1. Žádosti o dotace musí mít písemnou formu a není-li v programech uvedeno jinak, musí být podány do 31. 1. příslušného roku.
2. Žádost o dotaci musí zejména obsahovat veškeré náležitosti obsažené v § 10a odst. 3 zákona, tedy:
  - a) jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele o dotaci, je-li žadatel fyzickou osobou, je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo, je-li žadatel právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno,
  - b) požadovanou částku,
  - c) účel, na který žadatel chce dotaci použít,
  - d) dobu, v níž má být dosaženo účelu,
  - e) odůvodnění žádosti,
  - f) je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci
    - osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení,
    - osob s podílem v této právnické osobě,
    - osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu,
  - g) seznam případných příloh žádosti,
  - h) den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.
3. Vedle zákonem určených náležitostí musí žádost dále obsahovat:

- a) rámcový rozpočet žadatele na příslušný kalendářní rok, z něhož bude patrné, jaký podíl na jeho příjmech má podpora ze strany obce představovat,
  - b) účetní závěrku za předchozí období,
  - c) v případě žádosti o podporu konkrétních akcí popis těchto akcí a údaj o předpokládaném počtu jejich účastníků,
  - d) bankovní spojení
4. Dotace nebude poskytována na režijní náklady, související s činností organizace, zejména na mzdové a osobní náklady, cestovné, občerstvení, telefony, nájemné, energie apod.
  5. Důvodem pro vyloučení žádosti z dalšího posuzování je podání žádosti po datu uzávěrky, nekompletní žádost a nepravdivé údaje.
  6. Podáním žádosti žadatel deklaruje, že je srozuměn s podobou veřejnoprávní smlouvy, která s ním bude uzavřena, pokud se obec rozhodne jeho žádosti zcela nebo zčásti vyhovět, a zavazuje se dodržovat všechna její ustanovení.
  7. Žadatel se zavazuje uvádět obec Kamenné Žehrovice na svých webových stránkách a všech materiálech jako sponzora, dvakrát ročně přispívat svými články o činnosti do Zpravodaje obce, informovat o připravovaných akcích prostřednictvím internetových stránek obce Kamenné Žehrovice.

#### IV.

1. Žádost o dotaci bude předložena k projednání příslušnému orgánu obce a žadatel bude seznámen s jeho rozhodnutím nejpozději do 28. 2. příslušného roku.
2. V případě schválení žádosti vyzve starosta obce žadatele neprodleně k uzavření veřejnoprávní smlouvy.
3. Čerpání dotace musí být vyúčtováno žadatelem do 31. 1. následujícího kalendářního roku.
4. Finanční vypořádání musí být provedeno a nevyčerpaná část dotace musí být vrácena buď v hotovosti, nebo na účet obce č. 3321-141/0100 nejpozději do 28. 2. následujícího kalendářního roku. Pokud dojde k dodatečnému krácení dotace v souladu s příslušnými ustanoveními vyhlášeného programu podpory a veřejnoprávní smlouvy, je příjemce podpory povinen vrátit část finančních prostředků v souladu s příslušným smluvním ujednáním.

#### V.

V případě, že nebudou rozděleny a přiděleny veškeré finanční prostředky určené na dotace v rozpočtu obce na příslušný kalendářní rok, může obec vyhlásit druhou výzvu pro podání žádostí o dotace.

Termín pro podání žádostí v rámci druhé výzvy určí zastupitelstvo obce. Forma a způsob podání a vyřízení žádosti včetně termínu a způsobu vyúčtování se nemění.



Soňa Černá – starostka obce