

Plán inventur na rok 2011

Obec
Kamenné Žehrovice
Karlovarská 6
PSC 273 01

Plán inventur na rok 2011

Vydává: Soňa Černá – starostka obce
Platnost: od: 22.12.2011 do: 31.12.2011

Na základě § 29 a § 30 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a v souladu se Směrnicí k inventarizaci majetku a závazků ze dne 22.12.2011 vydávám plán inventur k provedení inventarizace majetku a závazků pro rok 2011.

1. Inventarizační komise

Pro řádné provedení inventur, k řízení a kontrole inventarizačních prací jmenuji inventarizační komisi

Předseda inventarizační komise: pí Lenka Syblíková
člen: p. Ladislav Vejvoda
člen: p. Josef Šitta

2. Plán inventarizací

Jako rozhodné dny k provedení periodické inventarizace stanovuji:

Termín provedení prvotní inventarizace:

- zahájení prvotní inventarizace dne: 22.12.2011
- ukončení prvotní inventarizace dne: 31.12.2011

Inventarizační komise provede inventarizaci majetku

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek, drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek, majetek vedený v operativní evidenci, materiálové zásoby, osobní ochranné pomůcky. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek, poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek, oprávkky k dlouhodobému majetku (účet. tř. 0), finanční účty (účet. tř. 2 – 068)-základní běžný účet a dlouhodobý termínovaný účet, zúčtovací vztahy (účet. tř. 3)-pohledávky, závazky, poskytnuté provozní zálohy, přechodné účty aktiv a pasiv, účty tř 4 (investiční dary, transfery, fondy), účty tř. 9 (podrozvahové účty).

K provedení inventarizačních prací ukládám inventarizační komisi dodržet stanovené termíny inventarizací:

- u inventur k 31.12..2011 sesouhlasit zjištěné stavy s účetní evidencí a předat inventarizační soupisy obce, která je pověřena evidencí majetku do 5.1.2012,
- u inventur k 31.12.2011 předat sesouhlasené účetní a skutečné stavy včetně inventurních soupisů a současně zpracovat inventarizační zprávu do 5.1.2012.

Předseda inventarizační komise vyhotoví na základě inventurních soupisů, zpracovaných inventarizační komisí závěrečnou inventurní zprávu o provedené inventarizaci a předá ji starostovi obce nebo pověřenému členovi zastupitelstva do 10.1.2012.

Předseda inventarizační komise zodpovídá za jemu svěřenou inventarizaci.

Zaměstnanci hmotně odpovědní za svěřený majetek předají do dne 31.12.2011 předsedovi komise veškerou dokumentaci týkající se stavu či pohybu majetku, které nebyly předány k zaúčtování a podepsané písemné prohlášení, že inventarizace proběhla za jejich přítomnosti a že veškeré doklady byly předány k zaúčtování před zahájením inventury a žádné doklady ani informace o majetku nebyly zatajeny. Toto prohlášení bude připojeno k inventarizační dokumentaci.

Členové inventarizační komise jsou povinni postupovat dle vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a dle Směrnice k inventarizaci majetku a závazků obce Kamenné Žehrovice. Za tímto účelem jsou povinni se s oběma předpisy seznámit.

Soňa Černá
starostka obce

Kamenné Žehrovice
dne 22.12.2011

